

قرار

المجلس الوطني الانتقالي

رقم (51) لسنة 2012م

بشأن اعتماد التنظيم الإداري الداخلي

لديوان المجلس الوطني الإنتقالي أو ما يحل مكانه

المجلس الوطني الانتقالي

بعد الإطلاع:

- على بيان انتصار ثورة 17 فبراير الصادر في 22 فبراير 2011م.
- وعلى قرار تشكيل المجلس الوطني الانتقالي المؤقت وتحديد اختصاصاته.
- وعلى النظام الأساسي للمجلس ولائحته الداخلية.
- وعلى الإعلان الدستوري الصادر في 3 اغسطس 2011.
- وعلى القانون رقم (12) لسنة 2010م بشأن اصدار قانون علاقات العمل.
- وعلى القرار رقم (595) لسنة 2010م بشأن اصدار اللائحة التنفيذية للقانون رقم (12) لسنة 2010م بشأن علاقات العمل.
- وعلى قرار المجلس الوطني الانتقالي رقم (6) لسنة 2012م الصادر بتاريخ 2012/01/08م بشأن تكليف مدير ادارة الشؤون الادارية والمالية بالمجلس الوطني الانتقالي
- وعلى قرار المجلس الوطني الانتقالي رقم (14) لسنة 2012م بشأن تعديل بعض الاحكام الواردة بالقرار رقم (6) لسنة 2012م.
- وعلى ما قرره المجلس الوطني الإنتقالي في اجتماعه المنعقد يوم الأثنين بتاريخ 2012/06/04م.

قرار

المادة (1)

يعاد تنظيم إدارة الشؤون الإدارية والمالية بالمجلس الوطني الانتقالي وفقاً لأحكام هذا القرار.

المادة (2)

تكون تسمية الإدارة (ديوان المجلس الوطني الانتقالي أو ما يحل مكانه) له الشخصية الاعتبارية والذمة المالية المستقلة مقره مدينة طرابلس ، ويتولى إدارة وتسيير شؤون المجلس الوطني الانتقالي أو ما يحل مكانه.





المادة (3)

يكون التنظيم الإداري الداخلي للديوان المشار إليه في المادة السابقة على النحو المرفق بهذا القرار.

المادة (4)


يصدر بالتنظيم الداخلي لأي إستحداث أو تغيير لإدارة أو مكتب أو قسم وتوزيع العمل بها ووضع إجراءاتها قرار من رئيس الديوان، وذلك بعد تقديم الدراسات والمذكرات والمقترحات اللازمة لتوجيه سير العمل من الإدارات و المكاتب التابعة للديوان وبما لا يتعارض مع النظم و القوانين واللوائح المعمول بها.

المادة (5)

يكلف السيد / عثمان جمعة بن ساسي، رئيساً لديوان المجلس الوطني الإنتقالي المشار إليه بالمادة الثانية.

المادة (6)

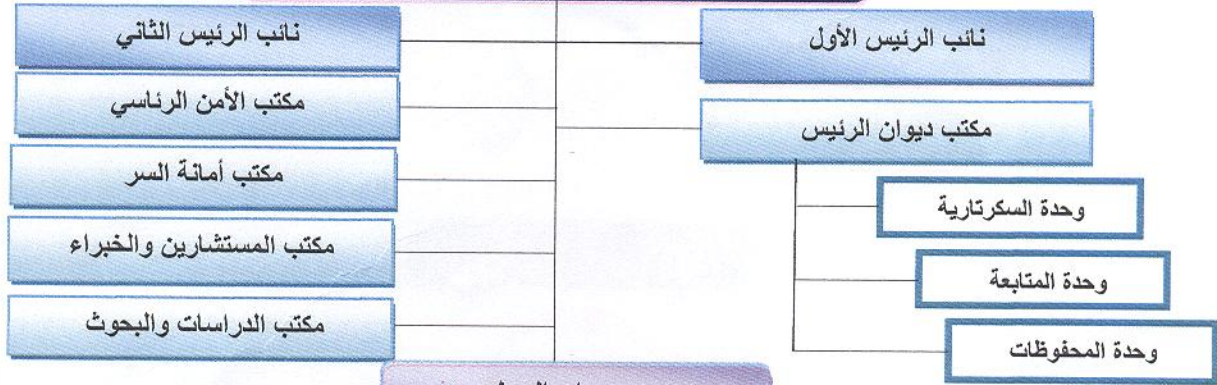
يعمل بهذا القرار من تاريخ صدوره و ينشر بالجريدة الرسمية، وعلى كل فيما يخصه تنفيذه.


المجلس الوطني الانتقالي



المجلس الوطني الانتقالي – أو ما يحل مكانه

الرئيس



رئيس ديوان المجلس

نائب رئيس ديوان المجلس

مكتب المنطقة الشرقية

مكتب المنطقة الجنوبية

مكتب الإعلام

مكتب المراجعة الداخلية

مكتب المراسم

مكتب التخطيط والمتابعة

مكتب الامن والسلامة

مكتب شؤون الجلسات والمؤتمرات

المكتب القانوني والترجمة



اعتماد الهيكل التنظيمي



Handwritten signature or mark.